UFFICIO DI PIANO

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PREVISTI DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CAMPOBASSO, FINALIZZATO ALLA CURA A DOMICILIO DELLE PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI

CIG: 7902410B05 CUP: D91E19000040001
Indetto in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1551 del 24/05/2019

***

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato d'appalto è integrato dai seguenti documenti che si allegano per formarne parte integrante e sostanziale:

a) Bando Pubblico INPS - Progetto Home Care Premium 2019 Assistenza Domiciliare;
b) Home Care Premium 2019 - Avviso Adesione al Progetto HCP 2019;
c) Adesione al Progetto Home Care Premium 2019 da parte dell'ATS di Campobasso.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione e realizzazione delle attività previste dal progetto "Home Care Premium 2019" (di seguito HCP 2019) dell'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso, finalizzato alla cura a domicilio delle persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o loro familiari. Nello specifico, possono beneficiare degli interventi previsti dal progetto i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati – diretti e indiretti - utenti della gestione dipendenti pubblici, nonché, laddove i suddetti soggetti siano viventi, i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione e, i parenti e affini di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi *ex lege* n. 76 del 2016, i fratelli o le sorelle del titolare, se questi ne è tutore o curatore. Possono, altresì, beneficiare degli interventi i minori orfani di dipendenti già iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, di utenti o di pensionati della gestione dipendenti pubblici. I beneficiari previsti devono essere individuati tra i soggetti maggiori o minori di età disabili in condizioni di non autosufficienza.

Il programma si concretizza nell'erogazione delle seguenti prestazioni:

- PREVALENTI - L'Istituto eroga direttamente in favore del beneficiario un contributo mensile a titolo di rimborso per la retribuzione lorda corrisposta per il rapporto di lavoro instaurato con l'Assistente familiare. L'Ammontare massimo teorico è definito in relazione al valore ISEE, al grado di invalidità ed alla valutazione del bisogno socio-assistenziale.

– INTEGRATIVE - A ciascun beneficiario potranno essere riconosciuti servizi di assistenza alla persona nei limiti del budget assegnato in base al valore ISEE ed alla valutazione socio-assistenziale, erogati attraverso l'affidamento della presente gara.

Le prestazioni dovranno essere eseguite nei seguenti comuni dell'ATS: Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio - Castellino del Biferno - Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito - San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturo, aventi tutti codice NUTS ITF22.

ART. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'Aggiudicatario si obbliga a garantire le seguenti PRESTAZIONI INTEGRATIVE:

a) SERVIZI PROFESSIONALI DOMICILIARI RESI DA OPERATORI SOCIO-SANITARI: Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari. È escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.
b) SERVIZI PROFESSIONALI DOMICILIARI RESI DA EDUCATORI PROFESSIONALI: Interventi integrativi e complementari svolti da educatori professionali.
c) SOLLIEVO: A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare.
d) SOLLIEVO: A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo diurna extra domiciliare.
e) SUPPORTI: Servizio di fornitura di supporti non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, previa dichiarazione redatta da un medico del SSN che, senza entrare nel merito delle patologie riscontrate, dichiari sotto la propria responsabilità ed in modo inequivocabile il collegamento funzionale tra la tipologia di menomazione e/o riduzione delle capacità funzionali del soggetto non autosufficiente e il supporto sotto il profilo dell'attitudine ad agevolarne il recupero di un maggiore livello di autonomia e/o la prevenzione e/o il rallentamento del decadimento funzionale.

   Sono considerati supporti:

   I. le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jericho e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera);
   II. gli apparecchi per facilitare la percezione uditiva o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità;
   III. le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedite capacità motorie;

   I supporti possono essere riconosciuti nel limite massimo del 10% del budget individuale annuale con la possibilità di cumulare i budget annuali maturati per l'acquisto del supporto.

Dovranno, altresì, essere assicurate nell'ambito del Progetto HCP 2019, le seguenti ATTIVITÀ DI GESTIONE:

a) l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al Progetto HCP 2019 e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti la non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza;
b) l'aggiornamento dei Piani Assistenziali Individualizzati (PAI);
c) la rendicontazione delle attività rese.

Infine, dovrà essere garantita l'attività di coordinamento, attraverso un coordinatore che gestirà tutti i processi afferenti il Progetto, le attività degli operatori, fornendo agli stessi precise indicazioni per l'operatività, ponendosi come interfaccia a garanzia, tra l'ATS di Campobasso, l'INPS e gli Operatori. A pena di esclusione, il soggetto candidato è tenuto ad allegare all'Elaborato Tecnico (Busta Virtuale n. 2) il Curriculum Vitae del Coordinatore che dovrà possedere un'esperienza specifica nel coordinamento di progetti HCP almeno triennale.

ART. 3 – MODALITA' OPERATIVE

L'aggiudicatario si obbliga a garantire la gestione per l'erogazione delle attività e dei servizi previsti nell'ambito delle Prestazioni Integrative sulla base dei Piani assistenziali individuali (PAI) accettati dai beneficiari o dai responsabili di programma attraverso la sottoscrizione del Patto Socio-assistenziale.

A tal proposito si precisa che per il principio di continuità della cura assistenziale, i soggetti beneficiari collocatisi quali vincitori del progetto HCP 2017 nella graduatoria del 3 dicembre 2018, e che non abbiano successivamente rinunciato al Progetto, che ripresenteranno domanda, saranno ammessi con priorità assoluta in graduatoria ordinati in base al grado di disabilità, a parità di grado di disabilità saranno ordinati in base al valore ISEE crescente e, infine, in caso di ulteriore parità *ex aequo,* in ordine di età anagrafica decrescente.

I beneficiari del precedente progetto HCP 2017, che risulteranno non avere presentato la DSU, pur mantenendo il diritto alla priorità in graduatoria, verranno collocati in coda al gruppo dei già vincitori del Progetto HCP 2017. Gli utenti nuovi richiedenti per il Progetto HCP 2019, non beneficiari del precedente progetto, sono ammessi, dopo i beneficiari HCP 2017, ordinati in base ai gradi di disabilità, a parità di grado di disabilità saranno ordinati in base al valore ISEE crescente. In caso di ulteriore parità ex aequo, in ordine di età anagrafica decrescente.

Gli utenti nuovi richiedenti per il Progetto HCP 2019, non beneficiari del precedente progetto, che non abbiano presentato prima della domanda la DSU, sono ammessi in coda alla graduatoria ordinati in base ai gradi di disabilità, a parità di grado di disabilità saranno ordinati in ordine di età anagrafica decrescente.

Dopo la pubblicazione della graduatoria, a decorrere dal 01 luglio 2019 alle ore 12:00 e fino al 31 gennaio 2022 alle ore 12:00, sarà possibile presentare nuove domande.

Le attività, le modalità organizzative, la metodologia del Progetto, il raccordo e i rapporti con gli Enti Istituzionali coinvolti, sono strutturati in coerenza con i contenuti dei documenti INPS allegati, che la Ditta aggiudicataria si impegna a rispettare.

I servizi oggetto dell'appalto dovranno essere organizzati e svolti dall'aggiudicataria nelle sedi che saranno comunicate dalla ed alla Stazione Appaltante. Sono a carico dell'aggiudicataria tutte le spese relative alla organizzazione, gestione e produzione dei servizi oggetto dell'appalto.

La metodologia di lavoro del servizio dovrà essere improntata ad un'ottica di integrazione e di lavoro di rete. Le attività progettuali dovranno prevedere un alto livello di integrazione fra la Ditta aggiudicataria e l'ATS di Campobasso; per detto motivo la Ditta aggiudicataria adotta una modalità di gestione atta a rendere efficiente la collaborazione. L'aggiudicataria è obbligata inoltre a garantire la circolarità delle informazioni relative ai programmi socio assistenziali fra tutti i soggetti coinvolti nel percorso di assistenza alla persona nell'ottica della corretta erogazione delle Prestazioni Integrative.

Nella realizzazione dei servizi, l'Impresa aggiudicataria è tenuta ad impegnare le seguenti risorse umane e a garantire le seguenti dotazioni e attrezzature minime:

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">ATTIVITÀ</th><th colspan="2">MODALITÀ DI GESTIONE</th></tr>
<tr><th>RISORSE UMANE</th><th>RISORSE STRUMENTALI</th></tr>
<tr><td rowspan="4">ATTIVITÀ DI GESTIONE</td><td>COORDINAMENTO PROGETTO</td><td>COORDINATORE</td><td rowspan="5">MATERIALE INFORMATICO, CANCELLERIA, MATERIALE DIVULGATIVO E DI PROMOZIONE PROGETTUALE, EVENTUALI CANONI DI LOCAZIONE PER FITTO LOCALI/UFFICI</td></tr>
<tr><td>ATTIVAZIONE DI UN NUMERO DI TELEFONO DEDICATO PER RENDERE INFORMAZIONI E CONSULENZA FAMILIARE, IN ORDINE AL PROGETTO HCP 2019 E ALLE RELATIVE PRESTAZIONI, ALLE TEMATICHE E PROBLEMATICHE AFFERENTI LA NON AUTOSUFFICIENZA</td><td>OPERATORE/ASSISTENTE SOCIALE</td></tr>
<tr><td>AGGIORNAMENTO PAI</td><td>ASSISTENTE SOCIALE</td></tr>
<tr><td>RENDICONTAZIONE ATTIVITÀ</td><td>OPERATORE</td></tr>
<tr><td colspan="2">PRESTAZIONI INTEGRATIVE</td><td>COME DA DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI CUI ALL'ART. 2 DEL PRESENTE CAPITOLATO</td></tr>
</table>

ART. 4 – PERSONALE

L'aggiudicatario s'impegna ad assorbire con priorità, rispetto ad eventuali ulteriori assunzioni, le unità già impegnate nel servizio, garantendo a tutti gli operatori il mantenimento del trattamento giuridico – economico in atto e l'applicazione del CCNL applicabile al comparto lavorativo del settore di appartenenza.

L'Aggiudicatario si obbliga a gestire il Servizio in piena autonomia utilizzando personale in possesso dei titoli richiesti per le specifiche prestazioni da erogare.

Nei confronti del proprio personale dipendente, si impegnerà ad osservare ed applicare sia le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro di categoria sia le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali. Il Soggetto Aggiudicatario può, nel rispetto della vigente normativa, impegnare personale dipendente, collaboratori e consulenti.

Per le cooperative sociali il contratto di riferimento è il vigente CCNL Cooperative Sociali.

I rapporti tra il Soggetto Aggiudicatario ed il suo personale, in ordine alle eventuali richieste dello stesso per l'applicazione di istituti contrattuali migliorativi o diversi, riguardano esclusivamente i rapporti tra l'Azienda e i lavoratori, la Stazione Appaltante ne rimane pertanto totalmente estranea.

L'aggiudicatario è tenuto a osservare ogni disposizione normativa per quanto attiene la gestione della sicurezza in termini di valutazione dei rischi, gestione dell'emergenza sanitaria e antincendio, formazione, informazione e addestramento del personale sui rischi relativi all'ambiente di lavoro in generale ed a quelli presenti nella specifica mansione, unitamente al pronto soccorso, antincendio ed evacuazione, uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale e quant'altro previsto dal D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.i.i..

Il personale dovrà effettuare le prestazioni con diligenza, secondo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui viene a contatto per ragioni di servizio e dovrà osservare una condotta irreprensibile nei confronti dei beneficiari dell'intervento.

Al personale è inoltre fatto divieto di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura esso sia, da parte degli utenti e delle loro famiglie, in cambio di prestazioni effettuate.

ART. 5 – CODICE ETICO DEL PERSONALE

Fiducia ed affidabilità: E' importante che i rapporti tra gli operatori del Servizio siano basati sulla fiducia. Poter contare sul comportamento etico, affidabile e collaborativo dei colleghi permette di instaurare un clima sereno e disteso;

Correttezza, educazione, cortesia e rispetto: la comunicazione ed il modo di porsi in termini di correttezza, cortesia, educazione e rispetto porta un vantaggio nelle relazioni sociali e un affiatamento maggiore tra gli operatori;

Equità ed uguaglianza nel trattamento e nel riconoscimento delle persone: E' opportuno evitare insulti, offese e pettegolezzi in qualsiasi forma e nelle diverse modalità;

Collaborazione: è fondamentale per la buona riuscita del lavoro! Ogni operatore in base alla propria esperienza e alle proprie mansioni deve collaborare con gli altri per offrire il miglior servizio possibile;

Non sottrarsi agli impegni presi: non è etico e rappresenta un danno per il servizio.

Buonsenso: non deve mai mancare! Se applicato ai gesti e al lavoro quotidiano permette di trovare soluzioni efficaci ed efficienti ad ogni difficoltà;

Contribuire alla creazione di un clima professionale in cui tutti i colleghi si sentano coinvolti positivamente nel raggiungimento degli obiettivi;

Evitare che divergenze caratteriali influenzino il lavoro e il rapporto professionale tra operatori;

Solidarietà: sentimento comune di vicendevole aiuto materiale e non, che permette di vivere esperienze cooperative;

Rispetto della persona: la persona occupa una posizione centrale nel pieno rispetto della sua dignità.

ART. 6 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di 36 mesi: 01.07.2019 - 30.06.2022 come meglio precisato nel bando – disciplinare di gara. Potrà essere prevista una eventuale proroga nel caso in cui l'INPS proroghi a proprie spese il servizio.

ART. 7 - MONITORAGGIO, VIGILANZA, CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI E PENALITÀ

Le inadempienze e le irregolarità riscontrate saranno contestate con comunicazione scritta, da trasmettersi anche a mezzo fax all'aggiudicatario che dovrà, entro 14 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della lettera, produrre per iscritto le proprie controdeduzioni; trascorso il tempo suddetto, la Stazione Appaltante deciderà nel merito applicando, se del caso, una penale di abbattimento dello 0,5% mensile calcolato sull'importo aggiudicato relativo allo specifico servizio a partire dal mese della contestata inadempienza e fino alla risoluzione della questione. Nel caso l'aggiudicatario abbandonasse, sospendesse o interrompesse per qualsiasi motivo il servizio, e/o non fosse in grado di eseguire le prestazioni richieste "a regola d'arte" secondo le modalità indicate nel presente Capitolato Speciale, la Stazione Appaltante, previa contestazione delle infrazioni e diffida ad adempiere, provvederà direttamente all'esecuzione del Servizio o delle prestazioni non rese o rifiutate, nei modi giudicati più opportuni, anche rivolgendosi ad altri soggetti di propria fiducia, a libero mercato, addebitando all'aggiudicatario inadempiente le spese da ciò derivanti nonché l'eventuale maggior costo rispetto a quello che avrebbero sostenuto se il servizio e le prestazioni fossero state eseguite regolarmente dall'aggiudicatario inadempiente.

ART. 8 - CONTROVERSIE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Indipendentemente dall'applicazione delle penalità previste, la committenza si riserva la facoltà di disporre, con semplice atto amministrativo, la risoluzione unilaterale del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa), fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- sospensione, anche parziale, del servizio, esclusi i casi di forza maggiore (debitamente comprovati);
- ripetute inosservanze delle norme di cui al presente capitolato nell'espletamento del servizio;
- abituale deficienza e negligenza nell'esecuzione del servizio, quando la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano l'efficienza del servizio stesso;
- perdita, durante la durata del contratto, del possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa.

Le eventuali controversie che insorgessero relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato Speciale, verranno deferite al Foro di Campobasso.

ART. 9 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto qui non previsto si applicano, in quanto compatibili, tutte le norme legislative e regolamentari applicabili alla fattispecie, con particolare riferimento alle norme del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. ed a quelle del codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

ART. 10 - PRIVACY

La protezione dei dati personali è disciplinata dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 - REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI.

DOCUMENTI ALLEGATI:

a) Bando Pubblico Progetto Home Care Premium 2019 Assistenza Domiciliare;
b) Home Care Premium 2019 Avviso Adesione al Progetto HCP 2019;
c) Adesione al Progetto Home Care Premium 2019 da parte dell'ATS di Campobasso.

Campobasso

IL DIRETTORE DELL'ATS CAMPOBASSO

(f.to) Dott. Vincenzo De Marco