

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**GARA ESPLORATIVA**

**Chiamata di interesse per l'individuazione di un soggetto partner disponibile alla co-progettazione e co-gestione di un Servizio Integrato di Assistenza Scolastica ed alla Comunicazione per la Città di Campobasso (scuola materna e dell'obbligo) e per i 25 comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso (scuole superiori). Procedura "sotto soglia" ex articolo 5 legge quadro 328/2000 ed articolo 7 DPCM 30 marzo 2001.**

**Indetto in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2063 del 7 luglio 2021**

**(CIG 8823096925 – CUP D99J21005890006)**

**1. – STAZIONE APPALTANTE -**

Comune di Campobasso **anche** in qualità di capofila Ambito Territoriale Sociale di Campobasso (di seguito ATS), Via Cavour n. 5, 86100 Campobasso (Italia), codice NUTS ITF22;

indirizzi mail: [atsufficiodipiano@comune.campobasso.it](mailto:atsufficiodipiano@comune.campobasso.it);

indirizzi mail certificata: [comune.campobasso.ambitosociale@pec.it](mailto:comune.campobasso.ambitosociale@pec.it);

indirizzi sito internet: [www.ambitosocialecb.it](http://www.ambitosocialecb.it); [www.comune.campobasso.it](http://www.comune.campobasso.it)

referimenti telefonici: 0874.405576. – Fax: 0874.405553

**2. – LUOGO D'ESECUZIONE –**

Le prestazioni dovranno essere eseguite sul territorio del Comune di Campobasso e nei comuni della provincia di Campobasso in cui sono ubicate Scuole Superiori frequentate da cittadini residenti nei comuni dell'ATS (i comuni dell'ATS sono: Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio - Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano -

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

Lucito - Mirabello Sannitico - Molise Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara – Salcito - San Biase - Sant' Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento – Vinchiaturu).

### **3. – OGGETTO, CONTENUTI, DURATA E IMPORTO –**

La presente procedura ha per oggetto la co-progettazione e la co-gestione dei Servizi integrati di assistenza scolastica ed alla comunicazione per gli alunni disabili residenti nel Comune di Campobasso (per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado) e per gli studenti disabili residenti nei comuni dell'ATS di Campobasso per gli Istituti superiori.

Lo scopo è quello di rispondere positivamente alle richieste delle scuole con una progettualità innovativa che preveda l'estensione agli alunni delle scuole materne e dell'obbligo della città di Campobasso dell'impianto del servizio (organizzazione, metodologie, figure professionali, formazione, ecc.) già utilizzato nelle scuole secondarie superiori per gli studenti residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso, in una logica di concentrazione delle risorse e ottimizzazione del risultato.

In questo modo, il progetto dovrà dunque *ampliare il raggio di azione dell'assistenza alla comunicazione e includere studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di secondo grado situate nello stesso territorio di riferimento, che corrisponde:*

- *per le scuole superiori, all'Ambito Territoriale Sociale, sempre che lo studente vi abbia la residenza;*
- *per le altre scuole (materne e dell'obbligo), al Comune di Campobasso, sempre riferito alla residenza dello studente interessato.*

L'approccio proposto vuole integrare il lavoro degli Assistenti alla Comunicazione con quello di altre figure, in modo da organizzare al meglio le risorse disponibili e raggiungere tutti gli studenti che ne hanno bisogno. Queste figure, che possiamo definire "ausiliarie", sono: operatori del Comune di Campobasso (non dotati di specializzazioni "formali" ma con notevole esperienza

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

acquisita sul campo), giovani volontari del servizio civile, percettori del reddito di cittadinanza, persone che svolgono progetti di lavori socialmente utili - figure dunque di diverso tipo e preparazione, il cui apporto va attentamente programmato e le cui competenze vanno preliminarmente potenziate e omogeneizzate. Insieme agli Assistenti, ai quali spetterà un ruolo di coordinamento oltre che quello operativo, formeranno gruppi di lavoro all'interno dei quali svolgeranno compiti precisi e complementari. Si tratta pertanto di una sfida notevole in termini progettuali, organizzativi e gestionali, ma riteniamo che, una volta messo a sistema, questo approccio possa facilmente essere replicato e adattato a nuove realtà, garantendo la sostenibilità del servizio nel tempo a fronte di risorse sempre ridotte rispetto ai fabbisogni effettivi.

In sintesi, le figure ausiliarie che collaboreranno con gli assistenti alla comunicazione (figura specializzata già utilizzata nel servizio destinato alle scuole superiori) nell'erogazione del servizio sono di tre tipi: volontari del servizio civile, dipendenti del Comune di Campobasso e operatori reclutati nell'ambito di Progetti di Utilità Collettiva.

### **I volontari del servizio civile**

Si tratta di 30 giovani che hanno aderito attraverso l'agenzia Agorà al progetto di servizio civile del Comune di Campobasso e hanno già espresso la loro volontà di lavorare nell'ambito dell'inclusione e del sostegno alla disabilità. Sono dunque consapevoli delle caratteristiche del servizio che saranno chiamati a svolgere e delle difficoltà ad esso associate, e fortemente motivati a vivere questa nuova esperienza nel modo migliore.

Dato il loro livello di preparazione e motivazione, i volontari lavoreranno a stretto contatto con l'Assistente di riferimento e svolgeranno compiti assimilabili all'assistenza, assicurando il loro apporto in tutte le fasi della vita scolastica dello studente interessato sempre sotto la supervisione e il controllo dell'Assistente di riferimento.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

### **Dipendenti del Comune di Campobasso**

Si tratta di 3 addetti assegnati alle scuole target (scuola materna e dell'obbligo di Campobasso), dove svolgono compiti di assistenza c. d. "specialistica" (nel senso che non riguarda le esigenze materiali e di base dell'alunno disabile); in realtà si tratta di figure che, come già detto, sono portatori di una professionalità acquisita sul campo e non sancita da titoli professionali, di studio o accademici.

### **PUC - Progetti Utili alla collettività**

Gli enti appaltanti (Comune di Campobasso e ATS di Campobasso), mettono a disposizione del progetto ulteriori figure aggiuntive. Si tratta di 6 percettori del Reddito di cittadinanza che, nell'ambito dei Patti per il lavoro e/o per l'inclusione sociale, sono tenuti a svolgere PUC nel Comune di residenza per almeno 8 ore settimanali, aumentabili fino a 16. In questo caso, il PUC è dunque la collaborazione al progetto di Assistenza alla Comunicazione nelle scuole frequentate dagli studenti destinatari. I compiti loro affidati saranno di tipo semplice e pratico, come ad esempio l'accoglienza degli studenti presso la scuola all'entrata e l'accompagnamento all'uscita, l'accompagnamento in classe ed eventuali piccoli servizi concordati con il docente e/o Assistente di riferimento.

Le risorse umane complessive dell'intero progetto sono pertanto riassunte nella tabella seguente.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
 Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
 Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
 San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

N. Rif.	Ente titolare	Operatori e Qualifiche	n. addetti e note
1	Soggetto co-progettante selezionato	Assistenti scuole superiori (quelli attuali in forza all'appalto del servizio assistenza disabili scuole superiori)	almeno 16
2	Soggetto co-progettante selezionato	Assistenti nuovo progetto	Da definire in sede di co- progettazione
3	Comune Campobasso/ATS CB	Volontari SC	30
4	Comune Campobasso	Dipendenti Comune di Campobasso	3
5	Comune Campobasso	PUC	Minimo 6

L'ATS ed il Comune di Campobasso intendono realizzare quanto sopra coinvolgendo il mondo del **terzo settore**, attraverso la **procedura della co-progettazione e co-gestione** (articolo 5 legge quadro 328/2000; articolo 7 DPCM 30 marzo 2001).

Pertanto, la procedura di cui al presente AVVISO è finalizzata alla selezione di un soggetto in possesso dei necessari requisiti e capacità per divenire partner dell'ATS e del Comune di Campobasso in grado di prestare servizi specialistici consistenti in:

- 1) attività di co-progettazione del servizio, mettendo a disposizione del progetto, se ritenuto opportuno, competenze, know-how, risorse umane, finanziarie, mezzi ed attrezzature, beni immobili, etc;
- 2) successiva co-organizzazione, co-gestione ed erogazione dei servizi, degli interventi e attività previste nel progetto, in collaborazione con l'ATS ed il Comune di Campobasso.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

Tra il Comune di Campobasso (anche in qualità di capofila dell'ATS di Campobasso) e il soggetto coadiutore selezionato sarà stipulata apposita convenzione per disciplinare la collaborazione per la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo ed economico.

**La durata dell'appalto è fissata in mesi 16, dall'1.9.2021 al 31.12.2022, coincidente con la durata residua del Piano Sociale Regionale (PSR) e del Piano Sociale di Zona (PDZ).** In effetti, i servizi oggetto della presente gara trovano legittimazione e fondamento (sia nella definizione delle fonti e degli importi di finanziamento che per i contenuti, requisiti, obiettivi, indicatori, modalità attuative, ecc.) **anche** nella programmazione regionale e, a cascata, in quella locale (PSR e PDZ). Alla scadenza del termine di validità dei suddetti strumenti di programmazione (31 dicembre 2022), potrebbe succedere (come già avvenuto negli anni precedenti) che intervengano dei brevi e reiterati periodi di proroga di validità dei medesimi, nelle more dell'adozione del nuovo PSR e del nuovo PDZ, non definibili a priori nel numero e nell'entità e, quindi, di carattere assolutamente aleatorio, sia nell'*an* che nel *quantum*. Pertanto, per garantire la continuità dell'azione amministrativa, considerata anche la natura di servizio pubblico essenziale e livello essenziale di prestazione dei servizi oggetto di appalto, quindi non suscettibili di interruzione, è probabile che, nel periodo transitorio, secondo le modalità di legge, si debbano giocoforza disporre, alla scadenza, eventuali prosecuzioni contrattuali a condizioni invariate o più favorevoli per l'Amministrazione. Inoltre, anche a prescindere da quanto sopra, è in ogni caso prevista possibilità di proroga, agli stessi prezzi patti e condizioni di aggiudicazione o eventualmente più favorevoli alla stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di evidenza pubblica per la individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016.

**L'importo complessivo a base di gara è di euro 398.195,04 (oltre IVA al 5%) per l'intero periodo oggetto di affidamento (16 mesi).**

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

#### **4 – SPECIFICHE DI PROGETTO -**

Gli obiettivi del progetto sono:

- eliminare o ridurre ogni ostacolo alla piena integrazione scolastica e relazionale degli studenti disabili;
- favorire l'acquisizione di capacità e competenze;
- garantire il rispetto della dignità umana e i diritti della persona disabile e della famiglia;
- supportare l'attività di socializzazione ed apprendimento;
- favorire l'utilizzo degli spazi e dei servizi;
- agevolare, in stretta collaborazione con i servizi scolastici e con i servizi socio-sanitari, il conseguimento della massima autonomia personale e di qualità della vita scolastica.

La metodologia utilizzata deve tener conto che la fragilità, nell'alunno disabile, può facilmente tradursi nella sensazione di essere inadeguato al rapporto con gli altri, e ciò complica ulteriormente la situazione di difficoltà iniziale. È dunque necessario intervenire per favorire la socializzazione e la relazione con l'altro, anche perché acquisire una buona capacità di relazione in classe favorisce una relazione positiva anche all'esterno, con la comunità. È inoltre importante evidenziare che il miglioramento delle competenze sociali e relazionali dell'alunno con difficoltà si riflette positivamente sull'intero gruppo-classe, con ricadute positive dal punto di vista educativo generale. I compagni dell'alunno disabile, infatti, imparano che i dislivelli comunicativi possono essere colmati e che la comunicazione può avvenire anche a partire da condizioni iniziali sfavorevoli. In questo modo, si contribuisce, nella pratica quotidiana della vita scolastica, a garantire il pieno rispetto della persona disabile, poiché è solo attraverso la comunicazione, nell'accezione originaria di mettere-in-comune, che ci si riconosce come uguali nei diritti, pure nella specifica identità e diversità.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

La comunicazione deve, infine, essere agevolata e facilitata tenendo in considerazione la relazione tra il soggetto disabile e la sua comunità di riferimento: la classe, la scuola, la famiglia, la comunità nel senso più esteso.

Una comunicazione migliore è il presupposto per un migliore risultato formativo, dal momento che, per l'insegnante, il feedback generato dall'alunno è parametro essenziale per la modulazione dell'attività didattica. Da parte dell'alunno, il sostegno nella comunicazione aumenta la possibilità di esercitare la funzione metalinguistica, offrendo più spazio e opzioni per chiedere spiegazioni e conferme, offrire integrazioni e proporre nuove proposte. Attraverso il sostegno offerto, in sintesi, l'alunno diventa protagonista dell'azione didattica alla pari degli altri e non è più costretto a ricoprire un ruolo marginale nelle dinamiche di apprendimento della classe in cui è inserito.

## **5. – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE–**

La partecipazione alla procedura è ammessa per le seguenti tipologie di soggetti - singoli, associati, raggruppati o consorziati – appartenenti al **terzo settore**:

- organizzazioni di volontariato
- associazioni di promozione sociale
- cooperative sociali

in possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del codice dei contratti pubblici

operanti nel campo dell'assistenza scolastica (specialistica e/o alla comunicazione) agli alunni/studenti disabili, con una qualificata e comprovata esperienza, **almeno quinquennale (5 anni scolastici)**;



Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

## 6 – RISORSE DEL PROGETTO -

L'ATS e il Comune di Campobasso mettono a disposizione per il progetto risorse finanziarie per una somma complessiva di **euro 398.195,04, oltre IVA al 5%, di cui euro 284.325,30, oltre IVA a carico dell'ATS Campobasso ed euro 113.869,74, oltre IVA a carico del Comune di Campobasso**; le risorse umane da impiegare nel progetto sono quelle indicate all'articolo 3 nell'apposito schema riepilogativo.

A fronte dei servizi resi, il Partner co-gestore presenterà mensilmente al Comune di Campobasso documento fiscale valido ai sensi di legge (fattura o equivalente) e riceverà il corrispettivo pattuito, di regola entro 30 giorni dalla data di ricevimento del documento.

## 7 – CONTENUTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DEL PROGETTO TECNICO -

I soggetti candidati a partecipare alla selezione dovranno presentare due plichi distinti ognuno di essi sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportante:

- sul plico n. 1 – Indicazioni relativa al mittente, all'oggetto e la dicitura “**documentazione amministrativa**”- secondo le modalità specificate dal presente avviso;
- sul plico n. 2 – Indicazioni relativa al mittente, all'oggetto e la dicitura “**documentazione tecnica e progetto gestionale**” - secondo le modalità specificate dal presente avviso;

I due plichi suddetti dovranno essere inseriti in un **PLICO più grande** a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Tale PLICO dovrà:

- riportare sull'esterno l'indirizzo del mittente compresi i recapiti telefonici (fisso e mobile) ed il fax;
- pervenire esclusivamente per posta raccomandata e/o per corriere, ovvero per consegna diretta a mano, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26/07/2021** , al seguente indirizzo:

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

**Comune di Campobasso**

**Ufficio Protocollo**

**Piazza V. Emanuele, 19**

**86100 Campobasso**

**Italia**

recare la seguente dicitura: **CONTIENE “Manifestazione di interesse progetto per co-progettazione e co-gestione Servizio Integrato di Assistenza Scolastica ed alla Comunicazione”**

Resta inteso che la consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione entro la data di scadenza. La data e l'orario di arrivo, risultante dal timbro apposto dall'ufficio fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile innanzi indicato. Si precisa che oltre detto termine non resta valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva all'offerta precedente.

**8 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - PLICO N. 1 -**

I soggetti candidati devono presentare un'apposita manifestazione di interesse che deve contenere le **seguenti dichiarazioni**, rese e sottoscritte, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante del soggetto candidato, finalizzate a comunicare tutte le informazioni ed attestare il possesso dei requisiti e delle condizioni appresso indicate stabilite per la partecipazione alla selezione:

- La denominazione, natura giuridica e sede del soggetto partecipante, nonché i nomi dei legali rappresentanti;
- di essere regolarmente costituito con atto pubblico e di essere iscritto nel rispettivo albo, registro o elenco, citandone gli estremi;

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

- di essere in possesso di tutti i requisiti di legge, oggettivi e soggettivi, per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa vigente;
- che a carico del legale rappresentante del soggetto candidato, Consorzio e/o Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI), nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei Responsabili tecnici, non risultino provvedimenti che interdichino la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di obbligarsi ad applicare a favore dei lavoratori subordinati (anche se soci) le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi ed a rispettare le disposizioni previste dalla legge;
- di essere a conoscenza del contesto territoriale in cui deve eseguirsi il servizio e di aver preso piena cognizione delle condizioni del partenariato di cui al presente avviso e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione del servizio;
- di aver tenuto conto, nel redigere il progetto, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione dei lavoratori, condizioni di lavoro;
- di aver preso visione dell'avviso e di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni ivi contenute;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che tali procedure non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- di non essere sottoposto a procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 e che a proprio carico non sussiste nessuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/1965;
- di non avere subito sentenze passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 del c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- di non aver subito contestazioni da parte di enti pubblici, che abbiano comportato procedure di revoca dei servizi affidati;
- indicare le generalità del Responsabile tecnico del soggetto candidato. In caso di RTI ogni candidato associato dovrà indicare il proprio Responsabile tecnico. Allegare Curricula;
- di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio oggetto del partenariato entro 10 giorni dalla data di comunicazione, salvo diverse determinazioni dell'Ente gestore;
- che non sussistono forme di controllo o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, tra la propria ditta e le altre ditte partecipanti alla selezione;
- di avere ottemperato a quanto previsto dalle norme sul diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 oppure che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla citata Legge;
- inoltre, ai sensi della normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione, dichiarare **“l'insussistenza di vincoli di parentela entro il quarto grado, vincoli di natura lavorativa o professionale attualmente in corso o intercorsi negli ultimi due anni, con amministratori o dirigenti dell'Ente”**
- limitatamente ai RTI non ancora formalmente costituiti, va indicato il soggetto che, nel caso di aggiudicazione, svolgerà il ruolo di capogruppo ed al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza. Per i Consorzi e/o i RTI già formalmente costituiti, deve essere allegato l'originale e/o la copia autenticata dell'atto di costituzione.

Inoltre, **a pena di esclusione**, ciascun soggetto candidato è tenuto ad allegare (nel plico 1) la seguente documentazione:

- certificazione o autocertificazione dell'iscrizione alla CCIAA se presente;

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente;
- copia dei curricula del Legale Rappresentante e del Responsabile Tecnico;
- autodichiarazione e documentazione attestante il possesso di una qualificata comprovata esperienza, **almeno quinquennale (5 anni scolastici)**, in attività e servizi nel campo dell'assistenza scolastica (specialistica e/o alla comunicazione) agli alunni/studenti disabili;

Le dichiarazioni e la documentazione da presentare, ai sensi del presente articolo, devono essere rese e presentate come segue:

- in caso di RTI da ciascun soggetto associato;
- in caso di Consorzio candidato singolarmente e/o in RTI da tutti i soggetti che eseguiranno i servizi di cui alla presente gara.

Le dichiarazioni di cui al comma precedenti sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati. Pertanto, non venendo sottoscritte in presenza di un dipendente addetto, **devono essere corredate dalla copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

Ciascun soggetto, sia in forma singola che associata, potrà presentare una sola proposta.

## **9 – DOCUMENTAZIONE TECNICA E PROPOSTA PROGETTUALE - PLICO 2 -**

Nel plico n. 2 dovrà esser inserita la proposta tecnica per la progettazione e realizzazione dei servizi, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato o in caso di RTI dal legale rappresentante del Capogruppo.

Al fine di procedere alla valutazione, la proposta tecnica deve essere presentata tenendo conto di quanto specificato all'**Art. 11** del presente Avviso.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

Ciascun progetto dovrà contenere in allegato il **piano finanziario** con l'analisi economica della proposta presentata e l'indicazione delle voci singole voci di spesa, nel rispetto del limite massimo delle risorse finanziarie di cui all'art. 6.

**Tale progetto, complessivamente inteso non dovrà essere superiore a n. 50 pagine.**

## **10 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE -**

La documentazione e le proposte saranno valutate da un'apposita Commissione.

Successivamente alla scadenza fissata per la presentazione, la Commissione in seduta pubblica, in data che sarà successivamente comunicata ai concorrenti, presso la sede comunale di Campobasso, Via Cavour n. 5, 86100 Campobasso, preso atto dei plichi pervenuti nei termini come da attestazione del competente protocollo, così procede:

- **1^ Fase:** in seduta pubblica, la Commissione apre i plichi generali ed i soli plichi contenenti la documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alle successive fasi, esamina la documentazione amministrativa e verifica che gli altri plichi siano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, provvede a contrassegnare gli stessi, individua i soggetti ammessi e non ammessi alle fasi successive. Nella medesima seduta, i plichi contenenti le proposte progettuali vengono aperti e verificati, dandone informativa del contenuto ai presenti.
- **2^ Fase:** in seduta riservata, la Commissione provvede all'esame del progetto tecnico gestionale, attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri indicati di seguito.
- **3^ Fase:** in seduta pubblica, la Commissione, previa informativa delle valutazioni e punteggi attribuiti nella seduta riservata, procede alla formalizzazione della graduatoria di gara.

La Commissione potrà procedere all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola candidatura.

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccavivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

## 11 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il punteggio massimo attribuibile ad ognuna delle proposte è pari a punti **100** in base alla valutazione di elementi tecnici-qualitativi e gestionali come di seguito specificato:

- 1) Esperienza specifica del soggetto partner: per ogni anno di esperienza nella gestione e/o implementazione di progettualità e servizi di assistenza scolastica ed alla comunicazione per studenti e/o alunni disabili; (**punti 2,5 per ogni anno scolastico fino ad un max di 20 punti**);
- 2) Curriculum vitae del personale incluso nell'equipe professionale proposta, comprensivo anche dei percorsi di formazione (**fino ad un max di 20 punti**);
- 3) Qualità della proposta progettuale presentata per gli aspetti relativi all'organizzazione ed alla gestione del servizio, formazione continua del personale, rapporti con l'Ufficio di Piano, ecc. (**fino ad un max di 20 punti**);
- 4) Qualità della proposta progettuale presentata per gli aspetti relativi alla metodologia tecnico-scientifica utilizzata nella impostazione ed erogazione del servizio, anche ai fini del monitoraggio e della valutazione (**fino ad max di 20 punti**);
- 5) Qualità della proposta progettuale presentata per gli aspetti relativi ai rapporti con le famiglie, le scuole, i servizi sanitari, (**fino ad un max di 20 punti**)

Per l'*item* n. 1 sarà utilizzato il criterio matematico proporzionale.

La Commissione, per gli *item* da 2 a 5, nei limiti massimi dei punteggi previsti, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuto prestazionale o materiale della proposta progettuale presentata, con le modalità di seguito esposte. Per ciascuna offerta singolarmente presa e per ciascun elemento oggetto di valutazione, la Commissione, sulla scorta di valutazione analitica e motivata, esprimerà un giudizio qualitativo sintetico (eccellente, molto buono, ecc. ecc.). L'attribuzione dei punteggi ai singoli

Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturu

---

elementi/contenuti dell'offerta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0,00 e 1,00 a ciascun elemento dell'offerta (progetto tecnico) secondo il seguente schema di corrispondenza:

<b>Giudizio qualitativo sintetico</b>	<b>Coefficiente numerico corrispondente</b>	<b>Percentuale del punteggio max spettante</b>
Eccellente	1,00	100%
Molto buono	0,80	80%
Buono	0,60	60%
Discreto	0,40	40%
Sufficiente	0,20	20%
Insufficiente	0,00	0%

Il coefficiente sarà pari a **zero** in corrispondenza della valutazione minima possibile e sarà pari a 1,00 in corrispondenza della valutazione massima.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ciascun *item* di valutazione.

La sommatoria complessiva che ne risulterà determinerà il punteggio totale attribuito al progetto tecnico.

## **12 - PUBBLICITÀ E QUALIFICAZIONE DELLA PROCEDURA -**

Il presente AVVISO è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Campobasso, sul sito internet: [www.ambitosocialecb.it](http://www.ambitosocialecb.it).

**Il presente avviso è di natura esplorativa e le proposte progettuali che perverranno saranno considerate semplici manifestazioni di interesse. Solo a seguito della aggiudicazione e della definizione del progetto esecutivo, previo impegno della relativa spesa, ci saranno le condizioni per la formazione dell'obbligazione negoziale che sarà formalizzata con apposita**



Campobasso - Baranello - Busso - Casalciprano - Castelbottaccio  
Castropignano - Duronia - Ferrazzano - Fossalto - Limosano - Lucito - Mirabello Sannitico - Molise  
Montagano - Oratino - Petrella Tifernina - Pietracupa - Ripalimosani - Roccapivara - Salcito  
San Biase - Sant'Angelo Limosano - Torella del Sannio - Trivento - Vinchiaturò

---

**convenzione. Nessun diritto o interesse legittimo potrà essere, diversamente, fatto valere da parte di chiunque.**

### **13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO -**

Responsabile del procedimento (RUP) è la dott.ssa Raffaella Rosa.

Per ogni ulteriore informazione in merito è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: tel. 0874-405576; indirizzo e-mail: [raffaella.rosa@comune.campobasso.it](mailto:raffaella.rosa@comune.campobasso.it).

### **IL DIRIGENTE**

**(Dott. Vincenzo De Marco)**