



CITTÀ DI CAMPOBASSO

Piazza Vittorio Emanuele II, 29 – Cod.Fisc.Part.Iva: 00071560700 - Tel. 0874 4051 – Numero verde: 840-702938
www.comune.campobasso.it - E-mail: urp@comune.campobasso.it – PEC: comune.campobasso.protocollo@pec.it

Settore Politiche Sociali e Giovanili

Responsabile del procedimento: dott. Vincenzo De Marco

Telefono: +39 0874 405 578 E-mail: vincenzo.demarco@comune.campobasso.it

AVVISO PUBBLICO

**RIVOLTO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE
DI LABORATORI ESPERENZIALI SPORTIVI ED AMBIENTALI PER MINORI DI ETÀ
COMPRESA TRA I 14 E 17 ANNI**

IL DIRIGENTE

In attuazione di quanto disposto dall'Amministrazione Comunale, con determinazione dirigenziale n. 2054 del 06/07/2021

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Campobasso:

- con deliberazione di Giunta n. 173 del 30/06/2021, ha attivato il Campus Estivo 2021, atto a favorire la più ampia partecipazione di ragazzi e ragazze di età compresa tra i 5 e i 13 anni residenti nella città di Campobasso e sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso, coinvolgendoli in attività che comprendono giochi, sport, animazione, teatro, musica, canto;
- intende coinvolgere anche i minori di età compresa tra i 14 e i 17 anni, residenti nella città di Campobasso e sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso, in attività laboratoriali esperenziali a carattere sportivo ed ambientale, quali ad esempio escursioni, visite didattiche, eventi e tornei sportivi.

A tal fine, l'Amministrazione Comunale intende coinvolgere, in termini di iniziativa progettuale e capacità realizzativa, gli operatori di settore interessati a partecipare all'organizzazione ed alla gestione laboratori esperenziali, a fronte di contributi economici, erogati dal Comune, finalizzati a coprire le spese da sostenere incluso l'acquisto di dispositivi di sicurezza connessi all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e del materiale ritenuto indispensabile per la riuscita dell'iniziativa.

Allo scopo l'Amministrazione mette a disposizione un budget di euro **18.000,00** così ripartiti:

- **n. 2 laboratori esperenziali**, per minori di età 14-17 anni, della durata di n. 7 giorni ciascuno, per un importo unitario di euro 9.000,00 (onnicomprensivo di qualsiasi onere) quale contributo forfettario per la realizzazione di ciascun attività.

Gli operatori interessati possono partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ad aderire all'iniziativa.

L'Amministrazione Comunale concederà ai soggetti realizzatori individuati, esclusivamente ai fini dell'attuazione dei laboratori esperenziali, l'utilizzo gratuito delle strutture comunali disponibili idonee ad ospitare le attività di che trattasi.

La manifestazione di interesse è disciplinata dalle norme che seguono.

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura i soggetti (enti del terzo settore, associazioni, imprese, professionisti, enti morali, ecc.), singoli o associati, operanti nel settore di riferimento dell'Avviso, interessati alla realizzazione di laboratori esperenziali:

1. non essere incorsi in nessuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. aver maturato esperienza per almeno un anno nel settore di riferimento dell'avviso (progettazione e realizzazione di laboratori ludico-ricreativi per minori);

2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno presentare, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 16 luglio 2021** apposita istanza, mediante consegna a mano (o spedita per il tramite del servizio postale, ma in tal caso farà fede soltanto la data di ricevimento presso il Protocollo), in busta chiusa e sigillata, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Piazza Vittorio Emanuele II, negli orari previsti di apertura al pubblico.

Sul plico sigillato dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "**CONTIENE PROPOSTA PER LABORATORI ESPERENZIALI**".

Non saranno ammesse le istanze che perverranno oltre i succitati termini e con altre modalità rispetto a quelle sopra descritte.

3 - CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere formalizzata mediante dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda (**manifestazione di interesse**) deve contenere la dichiarazione espressa del possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1 del presente avviso, oltre che l'indicazione del numero di iscrizione ad un pubblico registro secondo la normativa di riferimento;

All'istanza di manifestazione di interesse dovranno altresì essere allegati:

- Proposta progettuale di laboratorio/i, su carta intestata del soggetto proponente, contenente quanto previsto dal presente Avviso, oltre alle modalità di realizzazione dei laboratori, nonché indicazione del personale coinvolto nelle attività (comprensivo di eventuali volontari e del personale addetto alla sicurezza anti Covid 19) .
- Il Curriculum del soggetto proponente, con evidenziazione delle specializzazioni e dell'esperienza professionale maturata particolarmente nelle attività di organizzazione e gestione di laboratori o attività ludico/ricreative in favore di minori;
- copia dello Statuto e/o Atto Costitutivo o altri documenti equivalenti secondo la natura del soggetto proponente;
- copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto proponente, in corso di validità.

La manifestazione di interesse e relativi documenti allegati dovranno essere inseriti nel **plico sigillato** di cui al punto precedente.

Il Comune si riserva di effettuare le verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

4 - LINEE GUIDA PREVENZIONE COVID 19.

L'emergenza sanitaria determinatasi in conseguenza della diffusione epidemica del COVID-19 ha reso necessari provvedimenti di protezione che devono essere conciliati con i diritti fondamentali dei minori, come quelli all'incontro sociale fra pari, al gioco e all'educazione. Al fine di ridurre al minimo il rischio di contagio, le associazioni ammesse a finanziamento dovranno garantire, pertanto, l'esatta applicazione delle misure di sicurezza previste dalle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid 19", approvate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Politiche per la Famiglia.

5 - ELEMENTI E CARATTERISTICHE DELLA PROPOSTA LABORATORIALE

I laboratori esperenziali dovranno essere attivati, preferibilmente, nell'arco temporale come di seguito specificato:

- Laboratorio esperienziale **ambientale** dal giorno 26 luglio 2021 al giorno 6 agosto 2021;
- Laboratorio esperienziale **sportivo** dal giorno 23 agosto 2021 al giorno 3 settembre 2021.

Ogni laboratorio, della durata complessiva di n. 7 giornate, dovrà essere organizzato e gestito per max n. 50 partecipanti di età compresa tra i 14 e i 17 anni.

E' possibile candidarsi per uno o entrambi i laboratori.

I laboratori dovranno prevedere le seguenti attività:

- Laboratorio ambientale (n. 3 escursioni/gite in parchi e sentieri con il supporto di guide professionali e n. 4 giornate didattiche nel territorio comunale);
- Laboratorio sportivo (organizzazione di tornei, allestimento strutture sportive mobili, come ad esempio campi da pallavolo, calcio a 5, calcio balilla, basket, freccette ecc).

N.B. il costo complessivo per singolo laboratorio esperienziale, pari ad € 9.000,00, deve essere comprensivo di costi del personale, coperture assicurative per i partecipanti (RCT), costo di eventuali ingressi (ad esempio in parchi ecc), mezzi di trasporto (il numero dei mezzi di trasporto deve rispettare la normativa anticovid in materia di distanziamento), fitti attrezzature, materiali di consumo e quant'altro necessario per l'organizzazione e la realizzazione delle attività.

6 - SEDI E MODALITA' ORGANIZZATIVA DEI LABORATORI

I soggetti candidati dovranno indicare nella proposta laboratoriale, i luoghi idonei per l'espletamento delle attività, indicando il calendario delle stesse.

In considerazione delle necessità di distanziamento fisico è opportuno privilegiare il più possibile le attività in spazi aperti all'esterno, anche se non in via esclusiva. In caso di attività in spazi chiusi, è raccomandata l'aerazione abbondante e frequente dei locali. In considerazione delle necessità di garantire il prescritto distanziamento fisico, è fondamentale inoltre l'organizzazione in piccoli gruppi e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi per lo svolgimento delle attività programmate.

La proposta del/dei laboratorio/i dovrà rispettare necessariamente le seguenti informazioni:

- tempi e luoghi di svolgimento delle attività;
- modalità organizzative del laboratorio per ospitare al max. n 50 partecipanti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- il numero del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minore/operatore di seguito dettagliato) prevedendo una figura di coordinamento organizzativo del gruppo degli operatori;
- modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono al laboratorio e del regolare utilizzo delle mascherine;

7 - RISORSE FINANZIARIE

Le risorse complessive destinate all'attivazione e alla gestione dei laboratori sono pari ad € 18.000,00 (IVA inclusa).

Ogni singola tipologia di laboratorio esperienziale non può superare € 9.000,00 (IVA inclusa).

8 - STANDARD PER IL RAPPORTO NUMERICO TRA PERSONALE E MINORI. STRATEGIE PER IL DISTANZIAMENTO FISICO

In attuazione alle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", al fine di determinare condizioni di omogeneità fra i partecipanti, le attività progettuali dovranno necessariamente essere distinte per fasce d'età, secondo lo schema seguente:

Le attività progettuali, inoltre, dovranno essere organizzate in piccoli gruppi, secondo il seguente rapporto minori/operatori:

per gli adolescenti dai 12 ai 17 anni: 1 operatore ogni 10 adolescenti;

La succitata prescrizioni va garantita per tutta la durata delle attività.

Fatta salva l'obbligatorietà di organizzare le attività in piccoli gruppi, è altresì necessario garantire la stabilità e la continuità del gruppo e dell'operatore di riferimento in quanto tale condizione protegge dalla possibilità di diffusione allargata del contagio, nel caso tale evenienza si venga a determinare, garantendo altresì la possibilità di puntuale tracciamento del medesimo.

9 - PERSONALE

I Soggetti del Terzo Settore ammessi a finanziamento sono tenuti a dotarsi di operatori qualificati in numero sufficiente a garantire il rapporto operatore/minore previsto e di supplenti disponibili in caso di necessità. In via complementare, costituirà un'opportunità positiva la possibilità di coinvolgimento di operatori volontari, opportunamente formati. Tutto il personale coinvolto, sia professionale che volontario, dovrà opportunamente essere formato sui temi della prevenzione legati al contrasto della diffusione del COVID-19, nonché sugli aspetti di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e delle misure di igiene e sanificazione.

10 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il Comune di Campobasso procederà alla valutazione delle proposte progettuali presentate mediante apposita Commissione. La Commissione incaricata disporrà di un punteggio max di 50 punti che verranno attribuiti tenendo conto dei seguenti criteri e parametri:

1. Qualità della proposta laboratoriale (max 25 punti)
2. Innovatività del laboratorio (max 15 punti);
3. Coerenza economica della proposta laboratoriale (max 10 punti).

I punteggi di cui sopra verranno attribuiti, in relazione a ciascun item, secondo la seguente scala di valore:

- proposta ottima, 100% del punteggio max;
- proposta buona, 80% del punteggio max;
- proposta discreta, 60% del punteggio max;
- proposta mediocre, 40% del punteggio max;
- proposta insufficiente, nessun punteggio.

11 - PUBBLICITA' E QUALIFICAZIONE DELLA PROCEDURA

Il presente AVVISO è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio on line del Comune di Campobasso, sul sito internet: www.comune.campobasso.it e dell'Ambito Territoriale di Campobasso: www.ambitosocialecb.it

Il presente avviso è di natura esplorativa e le proposte che perverranno saranno considerate semplici manifestazioni di interesse. Solo a seguito della aggiudicazione, nei termini e con le modalità in precedenza richiamati, previo impegno della relativa spesa, ci saranno le condizioni per la formazione dell'obbligazione negoziale che sarà formalizzata con apposita convenzione. Nessun diritto o interesse legittimo potrà essere, diversamente, fatto valere da parte di chiunque.

12 - INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

Il Comune di Campobasso, in qualità di titolare del trattamento, informa tutti i soggetti interessati alla partecipazione della presente procedura che la raccolta dei dati personali avviene nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Le misure di sicurezza adottate garantiscono la tutela della riservatezza ed il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità per il Comune di adempiere agli obblighi di legge e di dare esecuzione ai compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito. Si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati dal personale interno specificatamente istruito ed autorizzato, e potranno essere comunicati e trasmessi solamente a quei soggetti di cui il titolare si avvale per particolari operazioni di trattamento secondo le adeguate istruzioni fornite, per garantire il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. Al di fuori di tale ipotesi i dati personali non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non

per obbligo di legge. Il Comune di Campobasso invita gli interessati a prendere visione delle informazioni estese relative al trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del GDPR, presenti presso i singoli uffici e sui canali web ufficiali del titolare, nella sezione dedicata.

13 - NORME FINALI

Responsabile del procedimento (RUP) è la dott.ssa Raffaella Rosa, funzionario del Comune di Campobasso.

Per ogni ulteriore informazione in merito è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

comune.campobasso.ambitosociale@pec.it

raffaella.rosa@comune.campobasso.it

tel. 0874 405576

IL DIRIGENTE
(Dr. Vincenzo De Marco)