DISCIPLINARE DI GARA

GARA TELEMATICA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI INERENTI LA GESTIONE DELL'INVESTIMENTO 1.1.2- AUTONOMIA DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI PREVISTO DALLA MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE" - COMPONENTE 2 DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - SERVIZIO A VALENZA REGIONALE

PROCEDURA "SOPRA SOGLIA"

CIG: 9965126A1D CUP: D14H22000000006

Avviso indetto in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2446 del 17-07-2023

PREMESSA

- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha emanato l'Avviso 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;
- il Comune di Campobasso, capofila dell'ATS di Campobasso, in partenariato con gli altri Ambiti Territoriali Sociali del Molise, ha inteso presentare la propria istanza di candidatura, in risposta all'Avviso in parola, relativa all'Investimento 1.1.2- "Autonomia degli anziani non autosufficienti" per un importo complessivo di €2.460.000,00;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con Decreto n. 98 del 09-05-2022, ha ammesso a finanziamento l'istanza di candidatura dell'ATS di Campobasso dell'intervento "1.1.2- Autonomia degli anziani non autosufficienti";
- la proposta progettuale prevede l'utilizzo della formula dell'appalto pubblico di servizi per l'esecuzione degli interventi previsti nel progetto ammesso da parte del MLPS";

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto riguarda la gestione dei servizi connessi al progetto **"**1.1.2- Autonomia degli anziani non autosufficienti" ammesso a finanziamento a valere sulla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2, Investimento 1.1.2, secondo le modalità e contenuti di cui agli articoli successivi.

La linea di attività a favore dell'autonomia delle persone anziane non autosufficienti (1.1.2) ha l'obiettivo di prevenire l'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti assicurando, in alternativa al ricovero a lungo termine in strutture residenziali pubbliche, un contesto abitativo attrezzato insieme ad un percorso di assistenza sociale e sociosanitaria integrata di tipo domiciliare, che consentano alla persona di conseguire e mantenere la massima autonomia ed indipendenza.

Il progetto, come previsto nella *mission* dell'Avviso 1/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, mira a:

- aumentare l'autonomia delle persone anziane, prevenendo l'istituzionalizzazione;
- favorire una presa in carico multidimensionale e integrata;
- rafforzare i servizi territoriale legati alla domiciliarità della persona anziana;
- favorire la permanenza a domicilio dell'anziano non autosufficiente favorendo interventi di sostegno sia ai nuclei familiare che al beneficiario con prestazioni socio-assistenziali integrate;
- costituire una valida e strutturata alternativa all'assistenza sanitaria prestata in regime di ricovero ospedaliero e all'istituzionalizzazione in R.S.A. e in Residenza Protetta, riducendo allo stesso tempo i ricoveri impropri negli ospedali e nelle strutture residenziali;
- adottare modalità di intervento mirate al recupero, al reinserimento, all'autonomia, alla salvaguardia della vita affettiva e relazionale dell'utente;
- garantire un servizio integrato avvalendosi di equipe multidisciplinari;
- coinvolgere la famiglia di appartenenza e la rete sociale di prossimità dell'anziano nella definizione degli interventi e la partecipazione ai piani di assistenza.

I servizi e gli interventi sono rivolti al mantenimento di ogni abilità residua delle persone, allo scopo di garantire la salvaguardia dei livelli di autonomia, indipendenza e qualità della vita mediante il consolidamento e l'attuazione degli interventi socio-sanitari erogati a domicilio.

Luogo di esecuzione:

Le prestazioni dovranno essere eseguite nei 136 comuni del Molise, associati nell'ATS di Campobasso, nell'ATS di Agnone, nell'ATS di Isernia, nell'ATS di Larino, nell'ATS di Riccia-Bojano, nell'ATS di Termoli, nell'ATS di Venafro.

Codici NUTS: ITF21 (comuni della provincia di Isernia) - ITF22 (comuni della provincia di Campobasso)

ART. 2. DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

L'appalto avrà valenza per il periodo 01/10/2023 - 31/03/2026. Il secondo trimestre dell'anno 2026 risulta necessario per definire le azioni conclusive di progetto: rendicontazione, analisi dei risultati, ecc..

In ogni caso, la durata contrattuale, decorrerà dalla data di stipula del contratto o nel caso di avvio anticipato del servizio per motivi di urgenza, dalla data di effettiva consegna (c.d. anticipo di fornitura).

ART. 3. IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore per la gestione dell'intero progetto è stimato presumibilmente in € 2.460.000,00 complessivi, IVA inclusa.

Considerando il valore dell'IVA al 5%, l'importo a base di gara è pari a € 2.342.857,14.

La Stazione Appaltante in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.Lg. n. 81 del 09/04/08, dichiara che non è stato previsto il DUVRI, in quanto non sussistono rischi da interferenza, trattandosi di appalto "esterno" all'ambiente organizzativo dell'Ente committente e degli altri Enti co-beneficiari dei servizi. Resta inteso che permangono immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Si precisa che l'importo posto a base di gara deve intendersi onnicomprensivo della esecuzione dei servizi e di tutti gli interventi ad essi connessi.

ARTICOLO 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La partecipazione è ammessa per tutti i soggetti - singoli, associati, raggruppati o consorziati - indicati agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., con le modalità, i vincoli ed i limiti ivi previsti per i consorzi, le associazioni ed i raggruppamenti.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle

rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono, altresì, esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto-legge n. 77 del 2021. (la relativa documentazione e/o autocertificazione a comprova dei requisiti in parola deve essere allegata nella busta virtuale n. 1 - documentazione amministrativa).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti pubblici (di seguito Codice).

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile, **anche ai fini della presentazione della documentazione di gara**.

In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della

mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione .

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

a) ASSENZA delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs.n. 50/2016;

b) ASSENZA delle cause di esclusione previste dall'art. 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

c) NON TROVARSI in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

d) ESSERE in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione obbligatoria (INPS ed INAIL).

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) ESSERE ISCRITTI nel Registro delle Imprese (CCIAA) o registri equivalenti per attività congruenti con quelle oggetto della presente gara.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- POSSEDERE una solidità economica finanziaria tale da poter essere certificata da almeno n. 2 idonee referenze bancarie. In alternativa è possibile produrre una copia dell'ultimo bilancio depositato;
- POSSEDERE, nel triennio (2020, 2021 e 2022) un fatturato globale non inferiore ad almeno il doppio dell'importo posto a base di gara;
- POSSEDERE, nel triennio (2020, 2021 e 2022), un fatturato globale, in servizi rivolti a persone non autosufficienti, non inferiore all'importo posto a base di gara.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE

<u>REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE</u>

- POSSEDERE la certificazione di qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001/2015;
- POSSEDERE, nell'ultimo quinquennio (2018, 2019, 2020, 2021 e 2022), una esperienza pari ad almeno n. 36 mesi, senza soluzione di continuità, nella gestione di almeno un servizio rivolto a non autosufficienti.

I requisiti suindicati, pena la non ammissibilità, potranno essere resi e sottoscritti per il tramite di idonea dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., avendo cura di indicare puntualmente quanto richiesto.

I suddetti requisiti, in caso di raggruppamento in qualunque forma costituito, dovranno essere così posseduti e dichiarati:

- I requisiti di "ordine generale" e di "idoneità professionale" dovranno essere posseduti e dichiarati: nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante; nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e

da tutti i consorziati/soci; nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alla lettera b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 (in qualunque forma costituiti), dal consorzio, che, a tal fine, farà riferimento ai requisiti posseduti da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle forniture e dei servizi oggetto dell'appalto, in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

- relativamente ai REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ed ai REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE dal raggruppamento, complessivamente nella sua interezza.

Per verificare l'effettivo possesso dei requisiti si farà ricorso al nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, così come sancito dalla Delibera n. 464/2022 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC).

ARTICOLO 5 - CONTENUTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA

ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso i siti internet indicati nel Bando di gara e all'indirizzo web: https://appalti.comune.campobasso.it/PortaleAppalti/

Le offerte vanno inviate in versione elettronica al seguente indirizzo:

https://appalti.comune.campobasso.it/PortaleAppalti/

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) bando di gara

2) disciplinare di gara

2) capitolato speciale e relativi allegati:

- piano nazionale per la non autosufficienza;
- linee guida per la vita indipendente

3) patto d'integrità (da restituire controfirmato);

4) modello DGUE.

TERMINI

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 14:00 del giorno 11 settembre 2023 sul portale https://appalti.comune.campobasso.it/PortaleAppalti/. I soggetti interessati possono accedere alla documentazione di gara nell'area documentazione di gara sul portale di cui al precedente comma, oltre che dai siti internet indicati nel bando di gara.

CONTENUTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA

La predisposizione dell'offerta, pena la non ammissibilità, dovrà avvenire rispettando quanto indicato sul portale. Dovranno, al fine della trasmissione dei documenti, essere predisposte **n. 2 "buste virtuali"**, così come di seguito indicato e dettagliato:

BUSTA VIRTUALE N. 1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA VIRTUALE N. 2 – "OFFERTA TECNICA E PIANO DEI COSTI".

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

a) Collegarsi al sito https://appalti.comune.campobasso.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp;
b) Registrarsi al PortaleAppalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione "Area Riservata"; a tal proposito, prendere visione delle istruzioni per effettuare la registrazione riportate nel manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella sezione "Accesso Area Riservata";
c) Accedere alla sezione "Area Riservata" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione: se non si è registrati leggere il punto precedente;

d) Prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" presente nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti;
e) Possedere una **firma digitale valida** del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta e **con la quale devono essere sottoscritti tutti i documenti prodotti in gara**.

Si precisa che gli utenti già registrati ai fini dell'iscrizione agli elenchi operatori economici istituiti dal Comune di Campobasso non devono ripetere la procedura di registrazione e possono autenticarsi con le credenziali in loro possesso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportati sul plico elettronico le informazioni dell'impresa designata mandataria.

Termine di presentazione: come già detto, a pena di esclusione, il termine è perentorio, il PLICO elettronico deve pervenire entro le ore 14:00 del giorno 11 settembre 2023. Invii tardivi non saranno accettati dalla piattaforma telematica.

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

Il plico dovrà contenere le seguenti BUSTE telematiche recanti le diciture:

"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

"OFFERTA TECNICA E PIANO DEI COSTI".

Non verranno accettate le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA VIRTUALE N. 1

Per partecipare alla presente gara di appalto è necessario presentare, a pena di esclusione, una apposita **domanda di partecipazione** contenente le seguenti dichiarazioni rese e sottoscritte ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

a) POSSESSO dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
b) POSSESSO dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale;
c) POSSESSO dei requisiti e delle condizioni stabilite per poter partecipare alla gara.

All'uopo, sarà necessario indicare/dichiarare nei termini stabiliti dalla Legge:

a. la denominazione, la natura giuridica e la sede legale del/dei soggetto/i partecipante/i alla gara, nonché i nomi dei legali rappresentanti;
b. di essere in possesso di tutti i requisiti di Legge, oggettivi e soggettivi, per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione, e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dalla normativa vigente;
c. che a carico del Legale Rappresentante del/dei soggetto/i candidato/i, Consorzio e/o Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI), nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei Responsabili tecnici, non risultino provvedimenti che interdicano la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
d. di obbligarsi ad applicare a favore dei lavoratori subordinati (anche se soci) le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi ed a rispettare le disposizioni previste dalla Legge;
e. di essere a conoscenza del contesto territoriale in cui deve eseguirsi il servizio e di aver piena cognizione delle condizioni dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione del servizio;
f. di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione dei lavoratori, condizioni di lavoro;
g. di aver preso visione della documentazione di gara e di accettare integralmente e senza riserve tutte le condizioni ivi contenute;
h. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che tali procedure non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
i. di non essere sottoposto a procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 e che a proprio carico non sussiste nessuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/1965;

j. di non avere subito sentenze passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 del c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
k. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
l. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
m. di non aver subito contestazioni da parte di enti pubblici, che abbiano comportato procedure di revoca dei servizi affidati;
n. di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio entro n. 10 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione stessa, salvo diverse determinazioni della stazione appaltante;
o. che non sussistono forme di controllo o di collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, tra la propria ditta e le altre ditte partecipanti alla gara;
p. dichiarazione circa "**l'insussistenza di vincoli di parentela entro il quarto grado, vincoli di natura lavorativa o professionale attualmente in corso o intercorsi negli ultimi due anni, con amministratori o dirigenti dell'Ente**"
q. di avere ottemperato a quanto previsto dalle norme sul diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 *oppure* che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla citata Legge.

Inoltre, limitatamente ai RTI non ancora formalmente costituiti, dovrà essere indicato il soggetto che, nel caso di aggiudicazione, svolgerà il ruolo di capogruppo e al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza. Per i Consorzi e/o i RTI già formalmente costituiti, dovrà essere allegato l'originale e/o la copia autenticata dell'atto di costituzione.

CIASCUN SOGGETTO CANDIDATO, pena l'esclusione, è tenuto ad allegare:

a) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, iva esclusa, costituita nelle forme previste dalla legge, eventualmente ridotta qualora in possesso di requisiti specifici; in caso di utilizzo di polizza fidejussoria, la stessa deve contenere la clausola dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
b) copia dei documenti di gara, firmati in segno di accettazione;
c) documento PASSOE;
d) contributo ANAC di € 165,00
e) documento DGUE;
f) patto di integrità (controfirmato);
g) documentazione e/o autocertificazione di cui all'articolo 4, comma 2, del presente documento.

Le dichiarazioni di cui ai commi precedenti sono considerate sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, per i fatti, stati e qualità personali ivi indicati. Pertanto, non venendo sottoscritte in presenza di un dipendente addetto, **dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un**

valido documento di identità del sottoscrittore. La stazione appaltante si riserva la facoltà, anche ai fini penali, di verificare successivamente quanto dichiarato. I requisiti prescritti dovranno essere, in caso di aggiudicazione, verificati e dimostrati. È data facoltà ai concorrenti di documentare le dichiarazioni rese nella richiesta di partecipazione tramite la presentazione della relativa documentazione. La non corrispondenza della documentazione inviata ai requisiti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla gara.

ART. 7 - OFFERTA TECNICA E PIANO DEI COSTI - BUSTA VIRTUALE N. 2

Nella busta virtuale n. 2 dovranno essere inseriti, pena l'esclusione:

- l'**offerta tecnica** per la realizzazione dei servizi, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto candidato o in caso di RTI dal Legale Rappresentante del Capogruppo, rispettando l'ordine e gli *items* riportati nelle tabelle di cui al successivo articolo 9 e le apposite dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 inerenti la qualità organizzativa del concorrente.
- il **piano dei costi** contenente l'analisi economica dei servizi offerti, sempre datato e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto candidato o del capogruppo in caso di RTI; il "piano dei costi" dovrà riportare, tra l'altro, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs 50/2016 s.m.i., per l'intera durata dell'appalto e, altresì, l'indicazione dei costi della manodopera, sempre ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs 50/2016 s.m.i., per l'intera durata dell'appalto.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La documentazione e le offerte saranno valutate da un'apposita Commissione di Gara, seguendo modalità e tempi stabiliti e comunicati sulla piattaforma https://appalti.comune.campobasso.it/PortaleAppalti/ .

La Commissione di gara procederà all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola candidatura valida.

All'affidamento del servizio si provvederà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto. In caso di parità si deciderà a sorteggio.

ART. 9 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte e l'attribuzione dei punteggi sono effettuati da un'apposita Commissione di gara che ha a disposizione un massimo di 100 punti suddivisi ed attribuiti con i seguenti criteri:

Criteri di valutazione	***Punteggio massimo***
A. Offerta tecnica	90,00
B. Piano dei costi	10,00
Totale	**100,00**

A. OFFERTA TECNICA: con riferimento all'offerta tecnica, la Commissione procederà alla **valutazione e attribuzione del relativo punteggio, previa analisi motivata dei singoli elementi di offerta delle varie proposte in gara,** tenendo conto degli elementi e sub-elementi di valutazione contenuti nelle tabelle sotto riportate. L'offerta tecnica è articolata in due componenti: **A. 1 - qualità dell'elaborato tecnico (max 45 punti)**; **A. 2 - qualità organizzativa del concorrente (max 45 punti)**.

Per la componente A.1. (**qualità dell'elaborato tecnico**) i giudizi di merito con attribuzione dei relativi punteggi correlati, secondo lo schema di cui in tabella, saranno formulati dalla Commissione all'unanimità, ovvero, in caso di difformità di valutazione da parte dei singoli commissari, attribuendo il valore derivante dalla media dei punteggi espressi dai singoli commissari.

A.1. QUALITÀ DELL'ELABORATO TECNICO – MAX 45 PUNTI

N.	CRITERIO	Giudizi e punteggi
A.1.1	Descrizione delle modalità organizzative e gestionali dei servizi da realizzare	Max 20 punti, di cui. Giudizio ottimo= 100% punteggio max; Giudizio distinto= 80% punteggio max; Giudizio buono= 60% punteggio

		max; Giudizio sufficiente= 30% punteggio max; Giudizio insufficiente= 10% punteggio max; Proposta non valutabile= 0% punteggio max
A.1.2	Struttura organizzativa, coordinamento e raccordo con l'ATS capofila, con gli altri ATS e con l'ASREM	Max 15 punti, di cui: Giudizio ottimo= 100% punteggio max; Giudizio distinto= 80% punteggio max; Giudizio buono= 60% punteggio max; Giudizio sufficiente= 30% punteggio max; Giudizio insufficiente= 10% punteggio max; Proposta non valutabile= 0% punteggio max
A.1.3	Piano di monitoraggio e valutazione delle attività progettuali. Gestione rapporti con l'utenza. Strumenti utilizzati	Max 10 punti, di cui: Giudizio ottimo= 100% punteggio max; Giudizio distinto= 80% punteggio

		max; Giudizio buono= 60% punteggio max; Giudizio sufficiente= 30% punteggio max; Giudizio insufficiente= 10% punteggio max; Proposta non valutabile= 0% punteggio max

Il progetto, complessivamente inteso, pena esclusione, non dovrà essere superiore a n. 35 PAGINE, escluso eventuali allegati.

Per l'attribuzione dei punteggi inerenti la componente A.2 (**qualità organizzativa del concorrente**) è necessario presentare, pena l'esclusione, nella busta n. 2, apposite autodichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000, del soggetto candidato, del capofila in caso di RTI o di una delle imprese esecutrici in caso di Consorzio.

A.2. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DEL CONCORRENTE - MAX PUNTI 45

N.	CRITERIO	Punteggio massimo
A.2.1	Numero di servizi/progetti gestiti a favore di anziani non autosufficienti affidati da Comuni associati al soggetto candidato oppure al capofila in caso di RTI, ulteriori rispetto a quello previsto quale requisito di accesso. Punti 0,80 per ogni affidamento fino a max 8 punti. Sarà valutato un solo affidamento per Stazione Appaltante	Fino a **massimo 8 punti**
A.2.2	Rete territoriale in essere con enti pubblici molisani dimostrabile tramite protocolli di intesa e/o convenzioni e/o contratti di appalto, già sottoscritti alla data di pubblicazione del presente Avviso, con il soggetto candidato o in caso di raggruppamento nel suo complesso. Per ciascun candidato sarà valutato un solo atto per ente pubblico: 0,10 punti per atto fino a max 5 punti. Non saranno prese in considerazione solo le Delibere.	Fino a **massimo di 5 punti**

A.2.3	Esperienza del <u>responsabile tecnico</u>, del <u>referente per le attività di monitoraggio</u> e del <u>referente per le attività di rendicontazione</u> (allegare i relativi curricula). Sarà valutata l'esperienza professionale, per ciascuna figura fino a max 4 punti, desumibile dal curriculum vitae, maturata in attività socio-assistenziali e/o socio-sanitarie, direttamente presso Enti pubblici (punti 0,60 per anno fino a massimo punti 3) ovvero presso Enti del terzo settore in servizi in appalto o convenzione (punti 0,25 per anno fino a massimo punti 1). Sarà possibile procedere con la valutazione ove dette figure, alla data di pubblicazione della presente gara, siano già dipendenti del soggetto capofila.	Fino a **massimo 12 punti**
A.2.4	Gestione di progetti/affidamenti a favore di persone anziane, diversi da quelli di cui al precedente punto 1) della presente tabella, finanziati da Enti pubblici, al soggetto candidato o in caso di RTI nel suo complesso o aggregazione di rete d'imprese o alle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio. Punti 0,20 per ogni progetto fino a massimo 12 punti.	Fino a **massimo 12 punti**
A.2.5	Aver già gestito, per conto di un' Azienda Sanitaria Locale, servizi sociali e/o socio-sanitari domiciliari a favore di persone anziane. Tale esperienza deve essere stata maturata dal soggetto candidato oppure da una delle imprese raggruppate o dalle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio. L'importo fatturato dei servizi erogati nell'ultimo triennio (2020, 2021, 2022) deve essere pari ad almeno il 50% dell'importo di cui alla presente gara.	**3 punti**
A.2.6	Certificato di qualità SA 8000 in capo al soggetto candidato oppure a una delle imprese raggruppate o alle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio.	**1 punto**
A.2.7	Certificato di qualità ISO 27001 in capo al soggetto candidato oppure a una delle imprese raggruppate o alle ditte esecutrici del servizio in caso di consorzio.	**1 punto**
A.2.8	Iscrizione al Registro Regione Molise quale Ente accreditato all'erogazione di Servizi Sociali (Reg. attuativo 1/2015 legge regionale n. 13/2014) in capo al soggetto candidato oppure al capofila in caso di raggruppamento.	**3 punti**

<u>B- PIANO DEI COSTI</u> Il punteggio relativo al piano dei costi sarà assegnato in ragione della sua CONGRUITÀ con le esigenze del Servizio di cui alla presente procedura. L'appalto in oggetto non prevede un ribasso sul prezzo (cioè sull'importo posto a base di gara), così come stabilito dall'art. 95, comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i., in

quanto il risparmio economico derivante, considerata la natura dei fondi, non costituirebbe un vantaggio per la Stazione Appaltante. Pertanto, il punteggio sarà attribuito secondo logica binaria:

PIANO DEI COSTI CONGRUO = **10 PUNTI**;

PIANO DEI COSTI NON CONGRUO = 0 PUNTI.

ART. 10 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO

La migliore offerta, selezionata secondo i criteri illustrati prima, sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. L'affidamento del servizio decorrerà subito dopo l'aggiudicazione definitiva, previa formale comunicazione scritta da parte della stazione appaltante (**anticipo di fornitura**), pur nelle more della sottoscrizione del relativo contratto che avverrà in forma pubblica amministrativa.

ART. 11 – PRIVACY

La protezione dei dati personali è disciplinata dal Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del presente Procedimento (RUP) è la dott.ssa Raffaela Rosa.

IL DIRIGENTE

(dr. Vincenzo De Marco)